

**PROGRAMACIÓN DEPARTAMENTO  
DE ORIENTACIÓN  
CURSO 2025-26**

## **INDICE**

- 1.- PROFESIONALES QUE COMPONEN EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**
- 2.- HORARIO DE REUNIÓN DE LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO.**
- 3.- OBJETIVOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO PARA EL CURSO ESCOLAR 2025-26.**
- 4.- PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO EN LOS PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO.**
- 5.- PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR PARA EL CURSO 2025-26.**
  - 5.1.- PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**
  - 5.2.- PROPUESTAS DE MEJORA AL EQUIPO DIRECTIVO.**
- 6.- PLAN DE PROYECTOS, ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO.**
  - 6.1.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES RELACIONADAS CON EL CURRÍCULO.**
  - 6.2.- ACTIVIDADES DE CARÁCTER TRANSVERSAL AL CURRÍCULO.**
- 7.- ACTUACIONES A DESARROLLAR POR LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN. ACTUACIONES DEL ORIENTADOR/A Y OTROS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO.**
  - 7.1.- CON RESPECTO A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.**
    - A.- CON RESPECTO A LOS ALUMNOS/AS.*
    - B.- CON RESPECTO AL PROFESORADO.*
    - C.- CON RESPECTO A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES.*
  - 7.2.- CON RESPECTO A LA ACCIÓN TUTORIAL.**
    - A.- CON RESPECTO A LOS ALUMNOS/AS.*
    - B.- CON RESPECTO AL PROFESORADO.*
    - C.- CON RESPECTO A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES.*
    - D.- CON RESPECTO AL CENTRO E INSTITUCIONES O AGENTES EXTERNOS AL CENTRO.*
  - 7.3.- CON RESPECTO A LA ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL.**
    - A.- CON RESPECTO A LOS ALUMNOS/AS.*
    - B.- CON RESPECTO AL PROFESORADO.*
    - C.- CON RESPECTO A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES.*
    - D.- CON RESPECTO AL CENTRO E INSTITUCIONES O AGENTES EXTERNOS AL CENTRO.*
- 8.- PROGRAMACIÓN DE LAS AULAS ESPECÍFICAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL. (Ver Anexo)**
  - 8.1. PROGRAMACIÓN AULAS ESPECÍFICAS**
  - 8.2. PROGRAMACIÓN ÁMBITO HABILIDADES Y DESTREZAS LABORALES (AHDL)**
- 9.- ATENCIÓN POR ESPECIALISTA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE (A-L).**
- 10.- ATENCIÓN POR ESPECIALISTAS DE PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA (PT) EN ESO.**
- 11.- COORDINACIÓN ENTRE LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO.**
- 12.- COORDINACIÓN CON SERVICIOS E INSTITUCIONES DEL ENTORNO.**

## **DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN**

### **1.- PROFESIONALES QUE COMPOENEN EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**

- D<sup>ña</sup> María del Mar León Miralles, Maestra de la especialidad de Pedagogía Terapéutica que atiende al alumnado bajo la modalidad de escolarización en Aula Específica 1, ejerciendo igualmente como Tutora de los mismos.
- D<sup>ña</sup> Ana Isabel Aguirre Hurtado, Maestra de la especialidad de Pedagogía Terapéutica que atiende al alumnado bajo la modalidad de escolarización en Aula Específica 2, ejerciendo igualmente como Tutora de los mismos.
- D<sup>ña</sup> María Lara Cruz, Maestra de la especialidad de Pedagogía Terapéutica que atiende al alumnado con NEAE en Educación Secundaria Obligatoria (ESO) realizando doble docencia para procurar apoyo escolar inclusivo en el aula ordinaria, así como responsable del desarrollo de Programas Específicos para el alumnado con NEAE de 1º ESO.
- D<sup>ña</sup> Abigaíl García Pérez, Maestra de la especialidad de Pedagogía Terapéutica que atiende al alumnado con NEAE en Educación Secundaria Obligatoria (ESO) realizando doble docencia para procurar apoyo escolar inclusivo en el aula ordinaria, así como responsable del desarrollo de Programas Específicos para el alumnado con NEAE de 2º ESO.
- D<sup>ña</sup>. Patricia Valverde López, Maestra de la especialidad de Pedagogía Terapéutica que atiende al alumnado escolarizado en el Programa Específico de Formación Profesional Básica para la impartición de los módulos profesionales de aprendizaje permanente. Ejerce como tutora de 1º curso del PEFPB.
- D<sup>ña</sup> Eva María Sánchez Amate, Monitora que colabora con la Maestra Tutora del alumnado de Aula Específica 1 en la atención del mismo. Asimismo, atiende al alumnado que presenta dificultades para el desplazamiento por el centro y/o requiere supervisión frecuente.
- D<sup>ña</sup> Isabel María Egea Ramos, Monitora que colabora con la Maestra Tutora del alumnado de Aula Específica 2 en la atención del mismo. Asimismo, atiende al alumnado que presenta dificultades para el desplazamiento por el centro y/o requiere supervisión frecuente.
- D. Manuel Jesús Felices Montoya, Profesor Técnico para el Programa de Transición a la Vida Adulta y Laboral que atiende al alumnado de las dos aulas específicas que cursa dicho período de educación durante seis horas semanales.
- D<sup>ña</sup> Amparo Garrido Garnier, Maestra itinerante especialista en Audición y Lenguaje responsable de la atención del alumnado con NEE derivadas de déficits asociados al lenguaje y la comunicación.
- D. Francisco López del Águila, Profesor de la especialidad de Psicología y Pedagogía que ejerce como Jefe del Departamento de Orientación y desarrolla las funciones de coordinación en el diseño y desarrollo de las actuaciones del Departamento, y Orientador del centro.

### **2.- HORARIO DE REUNIÓN DE LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**

Los miembros del departamento acuerdan establecer la reunión semanal los lunes de 18:00 a 19:00 horas. Siempre que sea posible y dado el carácter específico de los distintos profesionales habrá reuniones específicas según las necesidades: Aulas Específicas y PTVL, atención de especialistas de PT y A-L en ESO y Programa Específico de FPB.

### **3.- OBJETIVOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO PARA EL CURSO ESCOLAR 2025-26.**

- Procurar el asesoramiento y la colaboración necesaria dentro de sus funciones al conjunto del profesorado y órganos de gobierno del centro.
- Contribuir a establecer relaciones fluidas de comunicación y participación entre el centro y las familias y/o responsables legales del alumnado.
- Obtener el máximo y adecuado rendimiento de los recursos personales y materiales del departamento.

- Contribuir a una acción educativa personalizada que atienda las diferencias individuales del alumnado y ofrezca una respuesta educativa adaptada a capacidades, intereses y motivaciones de los alumnos/as.
- Asegurar y garantizar una acción coordinada de todos los miembros del departamento en un principio fundamental que es la atención del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.
- Atender de forma individual y colectiva a los alumnos/as con necesidades específicas de apoyo educativo, favoreciendo su proceso de integración y colaborando en la mejora de su proceso educativo tendiendo a la mayor normalización de dicho alumnado.
- Atender de forma prioritaria el proceso de orientación profesional de los alumnos/as con necesidades educativas especiales, y de aquellos que culminan las etapas de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.
- Atender los aspectos de desarrollo, maduración, orientación y aprendizaje de los alumnos y alumnas, considerados individualmente y como grupo.
- Conseguir que el Centro y el conjunto del profesorado asuma la responsabilidad de la orientación profesional y académica de los alumnos/as como una finalidad del mismo centro.

#### **4.- PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO EN LOS PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO.**

Los miembros del Departamento de Orientación participan en los siguientes planes y proyectos:

Abigail Pérez Cruz: Erasmus +, Más Equidad, Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 María Lara Cruz: Erasmus +, Más Equidad, Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 María del Mar León Miralles: Más Equidad, Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 Ana Isabel Aguirre Hurtado: Más Equidad, Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 Eva María Sánchez Amate: Más Equidad, Hábitos de vida saludable.  
 Isabel María Egea Ramos: Más Equidad, Hábitos de vida saludable.  
 Patricia Valverde López: Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 Manuel Jesús Felices Montoya: Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 Amparo Garrido Garnier: Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.  
 Francisco López del Águila: Escuela Espacio de Paz, Hábitos de vida saludable.

#### **5.- PROPUESTAS DE MEJORA AL EQUIPO DIRECTIVO PARA EL CURSO 2025-26.**

##### **1. Desde la Jefatura del departamento de Orientación:**

- Procurar un espacio/aula estable y permanente para la atención del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo atendido por el profesorado especialista en PT y especialista en Audición y Lenguaje.
- Continuar con criterios de agrupamiento de alumnado de ESO que favorezcan nuevas dinámicas de convivencia entre el alumnado, y para ello apostar por grupos heterogéneos en 1º ESO que no estén formados según la procedencia del colegio.
- Garantizar que el profesor/a-tutor/a del alumnado de Diversificación Curricular imparta docencia directa a dicho alumnado.
- Promover la continuidad del profesorado que imparte ámbitos didácticos del Programa de Diversificación Curricular con el mismo grupo de alumnado hasta finalizar el programa.
- Promover la doble docencia con participación de la especialista en PT u otro profesorado para grupos de alumnado que presentan características singulares priorizando dicha medida para materias instrumentales (alumnado con NEAE, desmotivación escolar, falta de hábitos de estudio).
- Impulsar y promover actividades de formación del profesorado para el trabajo por proyectos y de grupos cooperativos, sobre todo para grupos con alumnado de especial dificultad (con falta de motivación escolar y bajo rendimiento escolar).

## **2. Desde las Aulas Específicas:**

Desde las Aulas Específicas se plantean las siguientes propuestas para mejorar la calidad educativa:

1. 

	Dotación	Económica:
- Se propone reservar partida presupuestaria para la compra de materiales curriculares (cuadernos de trabajo, recursos específicos) para el alumnado de Aulas Específicas, especialmente los del Período de Transición a la Vida Adulta y Laboral, ya que no pueden beneficiarse del cheque libro ni cuentan con dotación económica específica.		
2. Dotación Tecnológica y Equipamiento:
  - Continuar dotando de ordenadores y recursos tecnológicos adecuados al perfil del alumnado.
  - Instalar pizarras digitales en todas las aulas de Educación Especial.
3. 

Inclusión	y	Participación	Escolar:
- Favorecer la inclusión del alumnado en grupos ordinarios, dado el impacto positivo observado este curso.			
4. 

Espacios	y	Organización:
- Ampliar y mejorar el espacio de la cocina-taller.		
- Continuar visibilizando las actividades complementarias y extraescolares en el tablón del profesorado, para poder planificar con antelación la participación del alumnado.		
5. Proyectos en Desarrollo:
6. Continuar participando en diversos proyectos, charlas y talleres fundamentales para el desarrollo personal y social del alumnado.
7. Ampliación horario logopedia para nuestro alumnado.
8. Integraciones en grupos no bilingües.

## **3. Desde la atención por especialistas en PT para alumnado con NEAE en ESO:**

- En los últimos años, se ha observado un incremento progresivo en el número de alumnos con necesidades educativas especiales, lo que ha dificultado la adecuada atención educativa con solo dos PTs. Por ello, solicitamos la incorporación de un tercer PT a jornada completa o, en su defecto, a media jornada, siendo imprescindible contar con la confirmación de este recurso antes de la elaboración de los horarios, a fin de garantizar una satisfactoria y adecuada organización de todas las horas de atención entre los tres profesionales.
- Dotar de presupuesto para la adquisición de material y recursos al aula de apoyo para el desarrollo de los programas específicos.
- Agrupar al alumnado con N.E.A.E. teniendo en cuenta la propuesta del departamento de orientación.
- Asignar las tutorías de los grupos donde está este alumnado al profesorado con más experiencia o sensibilización antes las dificultades de aprendizaje, así como favorecer la continuidad del profesorado que previamente ha trabajado con ellos.
- Se propone hacer coincidir en el horario las asignaturas optativas y las asignaturas de Atención Educativa o Religión de 1.º de ESO y 2.º de ESO. El objetivo de esta medida es permitir una organización más flexible y heterogénea del alumnado, evitando que la elección de optativas condicione los agrupamientos. Esta coincidencia horaria facilitaría la reubicación de alumnos en cualquier grupo y en cualquier momento del curso, sin que ello implique necesariamente un cambio de optativa ni suponga una limitación para realizar ajustes organizativos que respondan a las necesidades del centro o del propio alumnado.

## **4. Desde la atención por la especialista en A-L.**

Las dificultades encontradas a lo largo del curso, permiten buscar soluciones para mejorar mi estrategia de intervención, algunas reflexiones son.

- Necesidad de formación y recursos de audición y lenguaje.

La formación por mi parte debe ser constante para aumentar mis propios recursos por lo que considero importante realizar más formación, cursos, jornadas. (en el CEP que no hay muchos relacionados con el tema).

- Importancia de la colaboración con las familias involucrándose de manera más activa.
- Un aula propia de audición y lenguaje, para no recibir interferencias ni distracciones cuando se trabaja con los alumnos/as.
- Es esencial la figura de una profesora de Audición y Lenguaje en el centro para satisfacer de manera más continua las necesidades del alumnado, debido a que hay mucho alumnado que lo necesita y este va incrementando año tras año, así mismo un aula específica para desarrollar la labor de manera más adecuada .

## **6.- PLAN DE PROYECTOS, ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO.**

### **6.1.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES RELACIONADAS CON EL CURRÍCULO.**

- Actividad: Visita de los centros que imparten Formación Profesional.

Alumnado al que va dirigido: 4º ESO

Fecha prevista: Enero-Febrero

- Actividad: Visita de la Universidad del Almería

Alumnado al que va dirigido: 4º ESO y 2º Bachillerato

Fecha prevista: 2º trimestre

### **6.2.- ACTIVIDADES DE CARÁCTER TRANSVERSAL AL CURRÍCULO.**

El Departamento de Orientación, y en el marco del programa “Hábitos de Vida Saludable”, participará en la planificación y desarrollo de las distintas actuaciones enmarcadas en dicho programa que constituyen las cuatro líneas de intervención:

- Estilos de vida saludables
- Gestión y educación emocional
- Sexualidad y relaciones igualitarias
- Uso positivo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)

## **7.- ACTUACIONES A DESARROLLAR POR LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO. ACTUACIONES DEL ORIENTADOR/A Y OTROS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO.**

### **7.1.- CON RESPECTO A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.**

#### **A.- CON RESPECTO A LOS ALUMNOS/AS.**

- Actividades de prevención y detección temprana de los problemas de aprendizaje:
  - \* Aplicación de pruebas aptitudinales y de rendimiento de forma grupal. (Orientador).
  - \* Evaluación psicopedagógica de los alumnos/as con necesidades específicas de apoyo educativo que requieran la adopción de medidas de atención a la diversidad (Orientador).
  - \* Recogida de información pertinente del alumno/a que ayude a favorecer el proceso de aprendizaje e integración de los alumnos con dificultades de aprendizaje. (Tutores/as y Orientador).
- Apoyo educativo a alumnos/as que presentan Necesidades Específicas de Apoyo Educativo:
  - \* Atención educativa en materias troncales a alumnado de 1º y 2º de ESO con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo (NEAE) que precisan medidas de Adaptación Curricular Significativa y Programas Específicos. (Profesionales de PT).
  - \* Atención y apoyo educativo a alumnado con NEAE de 1º y 2º ESO dentro del aula ordinaria en doble docencia en materias troncales (Profesionales de PT).

\* Elaboración de adaptaciones curriculares y programa específicos para alumnado con NEAE que lo precise (Profesionales de PT).

- Atención individual a alumnos/as que presentan otro tipo de problemática (problemas emocionales, de integración, drogodependencias, familiares...), y que solicitan ayuda por iniciativa propia, o por indicación de los tutores o familias. (Tutores/as y Orientador).

- Detección y atención educativa del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo asociadas a altas capacidades, con la activación del protocolo para su detección: entrevistas a las familias y a los alumnos detectados, realización de pruebas psicométricas, recogida de información de equipos docentes y expediente académico, elaboración de Informe de Evaluación Psicopedagógica y asesoramiento a familias y profesorado sobre respuesta educativa. (Orientador).

- Actualización del Censo de Necesidades Específicas de Apoyo Educativo como son el alumnado con discapacidad, con dificultades de aprendizaje, en situación de compensación educativa y alumnado con altas capacidades intelectuales, así como la cumplimentación de los Informes de Evaluación Psicopedagógica en Séneca. (Orientador).

- Desarrollar la programación de tutoría específica para los grupos del programa de diversificación curricular de 3º y 4º de ESO (Orientador).

- Evaluación psicopedagógica y elaboración de Informes psicopedagógicos solicitados por Centro de Valoración de Minusválidos de la Consejería de Igualdad y Bienestar Social de Almería. (Orientador).

- Atención de alumnado con NEAE de las etapas de ESO y Aulas Específicas. (Actualización de sus valoraciones psicopedagógicas, propuestas de programas educativos, resolución de conflictos interpersonales, ...). (Orientador).

- Atención de alumnado con NEE bajo modalidad de escolarización en aula específica y tutorización del mismo. (Especialistas en PT).

- Atención de alumnado con NEE bajo modalidad de escolarización en Programa Específico de Formación Profesional Básica y tutorización del mismo. (Especialistas en PT).

- Atención de alumnado con NEE que requieren de recursos personales de profesionales de audición y lenguaje. (Profesional en Audición y Lenguaje A-L).

- Atención a alumnos con necesidades educativas especiales que requieren supervisión frecuente y presenten necesidades de seguridad e higiene (Monitoras de Educación Especial).

- Actividades de atención individualizada y grupal a alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo pertenecientes al Programa Específico de Formación Profesional Básica:

\* Entrevistas individuales (Orientador)

\* Programa de mejora de habilidades en el puesto de trabajo (Colaboración asociación ASPRODESA).

\* Programa de estrategias y recursos para la búsqueda de empleo (Andalucía Orienta).

- Elaboración de informes necesarios para la solicitud de atención domiciliaria para alumnado que la precise. (Orientador)

- Atención a alumnos/as con desconocimiento del español para su acceso al currículum (Profesor de ATAL y Orientador).

- Priorizar el desarrollo de elementos dirigidos a la transición a la vida adulta y laboral del alumnado perteneciente a las aulas específicas. (Profesor Técnico PTVL, Maestras-Tutoras de las dos aulas específicas, Monitoras de EE y Orientador).

#### **B. CON RESPECTO AL PROFESORADO.**

- Entrevistas y sesiones de trabajo con los Departamentos Didácticos y Equipos Docentes de los grupos ordinarios de la E.S.O. y Bachillerato para analizar y resolver las problemáticas que pueda plantear la atención a la diversidad: (Orientador).

- \* Medidas de Atención a la Diversidad (Adaptaciones Curriculares, Programas de Refuerzo del Aprendizaje,...)

- \* Programa de Diversificación Curricular (PDC).

- \* Programas de Formación Profesional Básica.

- \* Otras medidas de atención a la diversidad.

- Participar en el diseño de la planificación de las medidas y recursos de atención a la diversidad: (Orientador)

- horarios de atención del alumnado con NEAE por las especialistas en PT (apoyo, doble docencia, desdoblamientos).

- asesoramiento sobre la cumplimentación en Séneca de los programas y medidas específicas de atención a alumnado con NEAE.

- asesoramiento sobre la planificación de los Programas Específicos para alumnado con NEAE.

- Asesoramiento a los equipos docentes sobre el diseño y la aplicación de medidas de atención a la diversidad (programas de refuerzo del aprendizaje, adaptaciones curriculares, Programa de Diversificación Curricular y otras). (Orientador y Profesionales de PT).

- Coordinar el desarrollo de los procedimientos sobre la propuesta de alumnado para PDC y FPB (informar tutores sobre procedimiento y perfiles del alumnado, recoger propuestas, elaborar informes del alumnado, y entrevistas individuales a familias para informar y asesorar sobre la propuesta de sus hijos). (Orientador).

- Reuniones de seguimiento y evaluación de las medidas educativas adoptadas, especialmente aquellas enmarcadas en el Plan de Atención a la Diversidad del alumnado (Equipos Docentes, Profesionales de Pedagogía Terapéutica y Orientador).

- Reuniones informativas con profesorado-tutor de 1º ESO para la puesta en marcha del protocolo de detección de alumnado con altas capacidades (Orientador).

- Proporcionar a los profesores instrumentos de recogida de información de los alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo (cuestionarios, escalas de observación, modelos de entrevistas con padres y alumnos,...). (Orientador).

- Reuniones de trabajo para optimizar el proceso educativo de los alumnos de las Aulas Específicas, y colaborar con su Equipo educativo en la elaboración y seguimiento de las ACI. (Profesoras-tutoras, Monitoras de Educación Especial y Orientador).



- Colaboración y asesoramiento al profesorado para programar tareas de apoyo, recuperación o refuerzo de alumnos/as con dificultades específicas en algunas áreas de conocimiento (Profesionales de Pedagogía Terapéutica y Orientador).
- Búsqueda de materiales y recursos, como coordinación con el profesorado que atiende alumnado inmigrantes con desconocimiento del español. (Orientador)
- Coordinar junto con el responsable del PTVL las actuaciones prioritarias para con el alumnado de las aulas específicas así como la evaluación de las mismas. (Orientador).
- Coordinar junto con la profesional de Audición y Lenguaje las actuaciones prioritarias para con el alumnado que requieren dicho recurso. (Orientador).
- Asistencia a reuniones extraordinarias de algunos equipos docentes sobre los que hay que tomar decisiones sobre temas de convivencia o temas de asesoramiento sobre medidas de atención a la diversidad. (Orientador).

### **C. CON RESPECTO A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES.**

- Celebrar durante el curso, al menos, tres reuniones con los padres de los alumnos/as de las Aulas Específicas (Profesoras-Tutoras y Orientador).
  - \* comienzo de curso para informar del plan de trabajo y solicitar su colaboración.
  - \* dos reuniones más al comienzo del segundo y tercer trimestre para realizar un seguimiento del rendimiento escolar, nivel de integración de estos alumnos/as e informarles sobre las distintas opciones educativas de sus hijos.
- Asesorar a las familias del alumnado de las aulas específicas en la generalización de los objetivos y competencias recogidas en las programaciones de dichas aulas (Profesionales de PT tutores/as de las aulas específicas).
- Realizar tareas de co-tutoría con las familias y/o representantes legales del alumnado con NEAE (Profesionales de PT).
- Informar a las familias y/o representantes legales del alumnado de 1º ESO que supere la primera fase del protocolo de detección de alumnado de altas capacidades y sus objetivos (Orientador).
- Atención individualizada a familias y/o representantes legales del alumnado con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo de ESO, Aulas Específicas y Programa Específico de Formación Profesional Básica (transición educativa, opciones de formación, valoración e intervención en aspectos de desarrollo personal, (Orientador).
- Mantener una comunicación permanente con los padres de alumnos/as con necesidades específicas de apoyo educativo integrados en aulas ordinarias con el objetivo de informarles sobre el proceso educativo de sus hijos/as y orientarles en sus opciones educativas. (Profesores/as-Tutores/as, Maestras de PT y Orientador).
  - \* comienzo de curso para informar del plan de trabajo y solicitar su colaboración.
  - \* a lo largo del curso para realizar un seguimiento del rendimiento escolar, nivel de integración de estos alumnos/as e informarles sobre las distintas opciones educativas de sus hijos.
- Mantener comunicación fluida y permanente con las familias de alumnos/as del Programa de Diversificación Curricular con objetivos de orientación e información. (Profesores/as de las áreas específicas y Orientador).

- Entrevistas con padres y/o representantes legales del alumnado propuesto para su incorporación a un Programa de Diversificación Curricular y/o Programa de Formación Profesional para su debida información y aprobación (Profesores/as-Tutores/as y Orientador)
- Celebrar, en coordinación con el Equipo Docente del Programa Específico de Formación Profesional Básica, al menos dos reuniones a lo largo del curso con las familias de los alumnos/as con el objetivo de informarles sobre el proceso educativo de sus hijos/as y orientarles en sus opciones educativas y laborales. (Profesora-Tutora y Orientador).

#### ***D. CON RESPECTO AL CENTRO E INSTITUCIONES O AGENTES EXTERNOS AL CENTRO.***

- Reuniones de trabajo con los Departamentos implicados en las áreas específicas (sociolingüística y científico-tecnológica) con la intención de revisar y modificar, si cabe, el Programa de Diversificación Curricular. (Orientador).
- Reuniones de trabajo con los coordinadores de Áreas en el contexto del Equipo Técnico de Coordinación Pedagógico con el objetivo de diseñar y/o, en su caso, revisar el Proyecto Educativo de Centro, y de forma particular, los criterios de atención a la diversidad. (Orientador).
- Reuniones de trabajo con el Equipo Docente del Ciclo Formativo de Grado Básico Específico de “Auxiliar de Jardinería y Composiciones Florales” para abordar el diseño curricular de la programación (Orientador).
- Asesorar al Equipo Directivo en el diseño y desarrollo de medidas contempladas en el plan de atención a la diversidad, y en la toma de decisiones pedagógicas y curriculares que optimicen el desarrollo de dicho plan. (Orientador).
- Asistir y participar en las reuniones del Departamento de Formación, Evaluación e Innovación Educativa. (Miembro del departamento designado a tal efecto).
- Mantener contacto periódico con aquellas instituciones que atienden a nuestro alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. (Orientador):
  - Reuniones de coordinación con Servicios Sociales Comunitarios de Ciudad Jardín.
  - Reuniones de coordinación y seguimiento con educadores de alumnado de centros o casas de acogida.
  - Contactos periódicos y habituales (semanales) con los miembros del Equipo Técnico de Orientación Educativa y Profesional de la Delegación de Educación para la resolución de asuntos propios de la orientación y la atención a la diversidad del alumnado.
  - Asistencia a reuniones de coordinación con el ETOEP con sede en la Delegación de Almería.
  - Asistencia (tres veces en el curso) con el Equipo de Orientación Escolar Zonal.
  - Comunicación habitual con la Unidad de Salud Mental Infanto-Juvenil para la atención de alumnado atendido en esa Unidad.
  - Comunicación con otros profesionales (psicólogos, educadores, ...) que atienden alumnado de nuestro centro para recabar información.

### **7.2.- CON RESPECTO A LA ACCIÓN TUTORIAL.**

#### ***A. CON RESPECTO A LOS ALUMNOS/AS.***

***\* PARA ALUMNOS/AS DE E.S.O.:***

- Planificación y desarrollo de las actividades para la hora lectiva de tutoría con el grupo-clase de alumnos y alumnas. (Tutores/as y Orientador)
- Coordinar las acciones y medidas contempladas en el Plan de Convivencia concerniente al Servicio de Mediación Escolar, así como participar en los procesos de mediación escolar. (Orientador y mediadores pertenecientes al Equipo de Mediación).
- Desarrollo programas dirigidos a la mejora de la convivencia en el centro y otros objetivos:
  - \* Programa de educación emocional para alumnos/as de 1º y 2º de ESO. (Tutores/as y Orientador).
  - \* Programa de prevención del maltrato y/o acoso entre escolares dirigido a alumnos/as de 1º de ESO. (Tutores/as y Orientador).
  - \* Programa de Resolución de Conflictos dirigido a alumnos/as de 3º de ESO. (Tutores/as y Orientador).
  - \* Programa de Orientación coeducativo dirigido a alumnado de 4º de ESO. (Orientador).
- Atención individualizada a alumnos/as que presentan otro tipo de problemática que no es estrictamente académica o de rendimiento (problemas emocionales, de integración, drogodependencias, familiares...), y que solicitan ayuda por iniciativa propia, o por indicación de los tutores o familias. (Orientador).
- Entrenamiento en adecuados hábitos y técnicas de estudio y trabajo intelectual, especialmente para alumnos/as de 1º y 2º de E.S.O.. (Tutor/a y Orientador).
- Coordinación en el diseño y aplicación de programas educativos de carácter transversal de desarrollo en la acción tutorial (educación para la salud: educación sexual, prevención en el consumo de sustancias y alcohol; educación vial, educación ambiental, educación intercultural, ...). (Orientador con la colaboración de asociaciones y agentes externos).
- Establecer los compromisos educativos familia-alumno/a-centro cuando los objetivos educativos y el rendimiento escolar del alumnado lo precise (cuatro o más materias no superadas tras los resultados del primer trimestre). (Tutores y Tutoras).
- Establecer los compromisos de convivencia familia-alumnado-centro cuando el alumno/a haya manifestado conductas contrarias a las normas de convivencia de forma reiterada y haya requerido amonestaciones por escrito. (Tutores y Tutoras).
- Alcanzar mayor conocimiento de nuestro alumnado tutorando habiendo realizado al finalizar el curso al menos una entrevista personal con cada uno de ellos. (Tutores y Tutoras).
- Desarrollar tareas de co-tutoría para el alumnado con NEAE que atiende el profesorado de Pedagogía Terapéutica. (Especialistas PT).
- Desarrollo de actividades propias de la hora de tutoría específica con alumnado del Programa de Diversificación Curricular de 3º y 4º ESO (Orientador).

**\* PARA ALUMNADO DE BACHILLERATO:**

En la etapa del Bachillerato no existe la hora de tutoría lectiva como en la ESO, y esta circunstancia condiciona gravemente las actuaciones que se pudieran llevar a cabo. Las

acciones que se realizan son en detrimento de las horas de docencia de las materias comunes que son las únicas que garantizan la intervención con todo el alumnado de Bachillerato. Así pues, los tutores/as se encargarán de:

- Fomentar la reflexión sobre la calidad del ambiente de clase y promover el respeto mutuo y el diálogo como pilares básicos para la resolución pacífica de los conflictos. (Tutor/a).
- Explicar el sentido de las normas de convivencia y promover su cumplimiento como base para la convivencia y como aprendizaje para la vida. (Tutor/a).
- Promover la utilización de técnicas de estudio que redunden en una mejora del ambiente de estudio, de la planificación, y del proceso de estudio. (Tutor/a).

Consideramos fundamental que los alumnos de Bachillerato hagan uso de su mayor madurez y participen activamente en decisiones como la elección de los representantes de clase y del Consejo Escolar que les conciernen directamente, además de que reflexionen sobre el clima de convivencia y trabajo en clase para tomar decisiones de cambio consensuadas. Para ello, el tutor/a tenderá a:

- Dirigir la elección de los representantes de clase haciendo especial hincapié en las funciones de los delegados y en las cualidades personales más acordes con su desempeño. (Tutor/a).
- Fomentar la participación de los alumnos en las sesiones de evaluación mediante el procedimiento recogido en el Proyecto Educativo. (Tutor/a)
- Fomentar la coordinación de los delegados de los distintos grupos de clase así como con los representantes de los alumnos en el Consejo Escolar. (Tutor/a)

***\* PARA ALUMNOS/AS DEL PROGRAMA DE DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR:***

- Desarrollo de actividades favorecedoras de una óptima integración en el grupo y un adecuado desarrollo personal (Mejora de la autoestima, dinámica de grupos, desarrollo de habilidades sociales, educación en valores,...). (Orientador)
- Desarrollo de actividades que potencien una mejora de las aptitudes cognitivas e intelectuales. (Orientador)
  - \* Desarrollo de algunos programas de mejora de las capacidades intelectuales (P.E.I. y/o Harvard "Proyecto de Inteligencia").
  - \* Entrenamiento en la utilización de adecuadas técnicas de trabajo intelectual.
- Desarrollo de actividades de asesoramiento y orientación ante las opciones educativas y profesionales: (Orientador).
  - \* Actividades de autoconocimiento: intereses profesionales, personalidad...
  - \* Presentación de las opciones que se presentan.
  - \* Entrevista individual.
- Desarrollo de actividades que potencien el desarrollo de una óptima educación para la salud (Orientador).

***\* PARA ALUMNOS/AS DE LAS AULAS ESPECÍFICAS:***

- Actividades que favorezcan la consecución de habilidades sociales y de desenvolvimiento social: salidas al exterior, orientación espacial y autonomía en el centro, uso de transporte colectivo, ... (Departamento de Orientación).

- Actividades que favorezcan la consecución de objetivos de educación para la salud y una mayor autonomía y desenvolvimiento social (educación sexual, seguridad e higiene, primeros auxilios, ...). (Orientador y asociaciones colaboradoras).

- Actividades de acogida e integración del alumnado de las Aulas Específicas (Maestras-Tutoras de dichos grupos y Orientador):

- \* Presentación de las Tutoras
- \* Conocimiento del Centro
- \* Conocimiento mutuo de los alumnos y recogida de datos personales y familiares.
- \* Organización y funcionamiento del aula

**\* PARA ALUMNOS/AS DEL CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO ESPECÍFICO DE "AGROJARDINERÍA Y COMPOSICIONES FLORALES":**

- Actividades de autoconocimiento: inventario de personalidad, escala de valores, intereses profesionales ... (Maestra-Tutora y Orientador).

- Actividades de mejora de la autoestima (Tutor/a y Orientador).

- Actividades de mejora de sus habilidades sociales (Tutor/a y Orientador).

- Actividades que favorezcan la consecución de objetivos de educación para la salud y una mayor autonomía y desenvolvimiento social (educación sexual, seguridad e higiene, primeros auxilios, ...). (Orientador y asociaciones colaboradoras).

**B. CON RESPECTO AL PROFESORADO.**

- Reuniones de trabajo para elaborar el Plan de Acción Tutorial y las programaciones de tutoría (Tutores/as, Jefe de Estudios y Orientador).

- Colaborar con Jefatura de Estudios en la Coordinación de la acción tutorial. (Orientador)

- Información a los profesores/as del plan general de la Tutoría, solicitando su ayuda y colaboración (Orientador).

- Transmisión a los profesores/as de aquella información sobre el grupo de alumnos/as que pueda serles de utilidad o deban tener en cuenta para una mejor actuación docente. (Tutor/a y Orientador).

- Suministro de recursos materiales y técnicos para el desarrollo de la actuación del tutor o tutora con su grupo de alumnos/as tanto a nivel grupal como individual (Orientador).

- Asesorar sobre criterios de evaluación, promoción y recuperación del alumnado (Orientador).

- Colaboración y asesoramiento a los tutores y tutoras en la elaboración, desarrollo y seguimiento de los compromisos de convivencia y pedagógicos alcanzados con el alumnado y las familias. (Orientador).

**C. CON RESPECTO A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES.**

- Colaboración con el Equipo Directivo y Profesorado Tutor en el desarrollo de la primera reunión con familias y/o representantes legales del alumnado a celebrar durante el mes de octubre (Orientador).
- Atención individualizada a familias y/o representantes legales del alumnado (Orientador).
- Establecimiento de compromisos de convivencia o educativos que requieran la intervención y seguimiento del Departamento de Orientación. (Orientador).

***D. CON RESPECTO AL CENTRO E INSTITUCIONES O AGENTES EXTERNOS AL CENTRO.***

- Información y asesoramiento a ETCP y Equipo Directivo sobre aspectos que afecten al diseño e implementación del Plan de Orientación y Acción Tutorial. (Orientador).
- Asesorar al Equipo Directivo y Equipos Docentes en el diseño, implementación y evaluación de actuaciones y medidas encaminadas a optimizar el clima de convivencia escolar. (Orientador).
- Diseño, revisión, actualización y modificación de planes y programas del Proyecto Educativo (mediación escolar, plan de acción tutorial y orientación, medidas de atención a la diversidad, evaluación y promoción, ...) (Orientador).
- Mantener las reuniones oportunas con las asociaciones y colectivos externos con el objetivo de planificar el desarrollo de programas enmarcados en el Plan de Acción Tutorial (Cruz Roja Española de Almería, Colectivo COLEGA de Almería, Asociación AESLEME, ...). (Orientador)
- Actualización y revisión de documentos y recursos de orientación y acción tutorial sujetos a los cambios anuales. (Orientador).
- Participar en el desarrollo del procedimiento del protocolo de acoso escolar: acciones del recogida de información y emisión de informes resultantes). (Orientador).

**7.3.- CON RESPECTO A LA ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL.**

***A. CON RESPECTO A LOS ALUMNOS/AS.***

***\* PARA ALUMNADO DE 1º y 2º DE E.S.O.:***

- Aplicación de pruebas psicométricas aptitudinales, adaptativo-comportamentales y de preferencias vocacionales. (Orientador).
- Sesión informativa sobre la estructura del sistema educativo y características de sus estudios. (Orientador).
- Actividad de elección de optativas para niveles posteriores. (Orientador).

***\* PARA ALUMNADO DE 3º DE E.S.O.:***

- Desarrollo de un programa de orientación académica y profesional con:
  - Actividades de autoconocimiento y aplicación de pruebas y/o cuestionarios de orientación. (Orientador).
  - Sesiones de orientación sobre estructura y características de los estudios que establece el sistema educativo. (Orientador).

- Sesión sobre toma de decisiones sobre vías y opciones en 4º de ESO (Orientador).

**\* PARA ALUMNADO DE 4º DE E.S.O.:**

- Desarrollo de un programa de orientación académica y profesional con:
  - Actividades de autoconocimiento del alumno/a: aptitudes profesionales, personalidad e intereses profesionales. (Orientador).
  - Actividades dirigidas al conocimiento del mundo académico y de las distintas opciones educativas: Ciclos formativos FP, Bachillerato y Enseñanzas de Régimen Especial. (Orientador y Tutores/as).
  - Actividades de toma de decisiones (Tutores y Orientador).
  - Visita de centros de Almería donde se imparte Formación Profesional para conocer sus estudios (Orientador).
  - Sesiones informativas sobre los procedimientos de admisión en estudios posteriores.
- Atención individualizada a alumnos/as del programa de diversificación curricular en la ayuda de su toma de decisiones vocacionales. (Orientador).
- Atención y asesoramiento individualizado a alumnos/as que lo soliciten o se considere que lo precisan para ofrecer una orientación más personalizada. (Orientador).

**\* PARA ALUMNADO DE BACHILLERATO:**

La Orientación Académica y Profesional en Bachillerato tiene connotaciones muy diferentes a las de la ESO. La diferencia fundamental es que no existe hora de tutoría lectiva para desarrollar actividades de orientación dentro del horario de los alumnos, y por otra parte, el alumnado al elegir una determinada modalidad e itinerario ya ha tomado una decisión importante que implica un determinado camino hacia la profesión futura.

Entre las actuaciones a realizar con este alumnado se encuentran:

- Informar y asesorar al alumnado de 1º bachillerato en las distintas opciones académicas, itinerarios y materias de 2º Bachillerato y su vinculación con estudios posteriores. (Orientador).
- Informar sobre las características académicas propias del nivel y de la etapa educativa en la que se encuentran los alumnos. (Orientador).

Contenidos:

- Características generales del Bachillerato.
- Cuadro de vinculación entre las diferentes Ramas de Conocimiento, las Titulaciones universitarias y las materias de modalidad de 2º de Bachillerato.
- Vinculación de las titulaciones universitarias de Grado con las cinco Ramas de Conocimiento.
- Características del Bachillerato de Música o Danza.
- Estructura de la Prueba de Evaluación para el acceso a la Universidad (PEvAU)
- Glosario de términos relacionados con el Espacio Europeo de Educación Superior
- Recomendaciones generales para los alumnos de 2º de Bachillerato.
- Notas de corte para las distintas titulaciones.
- Calendario comparativo entre la Preinscripción y matrícula, en los Ciclos Formativos de Grado Superior y en los Estudios Universitarios.
- Oferta de Ciclos Formativos de Grado Superior.
- Vinculación entre los C. F. de Grado Superior y las diferentes titulaciones universitarias.
- Prueba de Acceso a los C. F. de Grado Superior para mayores de 19 años.
- Planes de estudio de las distintas carreras universitarias.

- Planes de estudio de los distintos C. F. de Grado Superior.
- Páginas web con información académica relevante: universidades, secretariado de acceso, etc.

- Informar sobre las características de las diferentes titulaciones universitarias y las diferentes familias profesionales.

- Atender individualmente las demandas de los alumnos en relación a la toma de decisiones relacionadas con su futuro académico y profesional. (Orientador).

- Orientar y asesorar al alumnado en relación a su participación en la Prueba de Evaluación de Acceso a la Universidad (PEvAU) y en el procedimiento administrativo de la Preinscripción.

**\* PARA ALUMNADO DE LAS AULAS ESPECÍFICAS:**

- Desarrollo de actividades orientadas al conocimiento de profesiones u oficios de su entorno más cercano (Maestras-tutoras, Monitoras de Educación Especial y Orientador).

- \* Visitas a centros o talleres de trabajo.
- \* Actividades dirigidas con la utilización de material o herramientas propias de oficios.
- \* Visionado de videos motivadores.
- \* Actividades de cuidado y conservación del huerto del centro.

- Visita a centros o talleres de trabajo dependientes de asociaciones o de la administración que se ajusten al perfil de nuestro alumnado con n.e.e.. (Maestras-tutoras de las Aulas Específicas, Monitoras de Educación Especial y Orientador).

**\* PARA ALUMNADO DEL CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO ESPECÍFICO DE "AGROJARDINERÍA Y COMPOSICIONES FLORALES":**

- Participar en la orientación profesional de estos alumnos (Maestra-Tutora y Orientador).

- \* Aplicación de pruebas aptitudinales y de personalidad.
- \* Informar sobre sus opciones académicas y profesionales al finalizar el PEFPB.
- \* Asesorar al alumno/a en su decisión y en colaboración con las familias y/o representantes legales.
- \* Programa de desarrollo de habilidades en el puesto de trabajo y estrategias en la búsqueda de empleo. (Orientador y asociaciones colaboradoras).

- Visita a centros o talleres de trabajo dependientes de entidades de carácter privado o publico dependientes de la administración que se ajusten al perfil de nuestro Programa de Formación Profesional para alumnado con n.e.e.. (Equipo Docente y Orientador).

**B. CON RESPECTO AL PROFESORADO.**

- Sesiones de trabajo conjuntas con el profesorado para informar, motivar y sensibilizar sobre la orientación no sexista. (Tutores/as y Orientador).

- Confección y suministro de recursos, instrumentos y pruebas al profesorado para el desarrollo de las sesiones de orientación vocacional y académica previstas (Orientador).

- Reuniones de asesoramiento a los departamentos didácticos sobre el tratamiento de la orientación profesional y vocacional en sus programaciones didácticas de área (Orientador).

**C. CON RESPECTO A LAS FAMILIAS Y/O REPRESENTANTES LEGALES.**



- Actividades destinadas a ofrecer información sobre la nueva estructura del Sistema Educativo, salidas académicas y profesionales de sus hijos/as, ... :

\* Entrevistas con padres de alumnos del PDC y padres de alumnos con n.e.e. (Orientador, Profesores de las áreas específicas y Tutores/as).

\* Visita de centros educativos y/o de trabajo junto con los padres de alumnos de n.e.e. (Profesoras-tutoras de las Aulas Específicas, Maestras de Apoyo y Orientador).

\* Charlas informativas de forma grupal. (Tutores/as y Orientador).

\* Envío de cartas a padres con folletos informativos. (Tutores/as).

- Asesoramiento individualizado a familias y/o representantes legales del alumnado sobre distintas opciones académicas (Formación Profesional, Bachillerato, otros estudios, ... ) y su vinculación con el proyecto de futuro profesional personal de sus hijos/as y/o representados.

#### **D. CON RESPECTO AL CENTRO E INSTITUCIONES O AGENTES EXTERNOS AL CENTRO.**

- Participar en el diseño del procedimiento o estrategia más adecuada de oferta y elección de la optatividad del centro (Orientador).

- Asesoramiento para abordar el tratamiento de la orientación profesional-vocacional y su infusión en los diseños curriculares de las distintas áreas de la ESO. (Orientador).

- Asesoramiento en el diseño de salidas y visitas a empresas y centros de carácter profesional vinculadas a cada una de las áreas. (Orientador).

- Contactos con organismos oficiales (ayuntamiento, diputación,...) y empresas privadas con el objetivo de obtener la colaboración de estas para la realización del módulo de formación en centros de trabajos para los alumnos/as del Programa Específico de Formación Profesional Básica (Profesora Técnica de Agraria y Orientador).

- Colaborar en el desarrollo del protocolo de transición Primaria – Secundaria (visitas guiadas colegios, charla del orientador en los colegios, recogida de información del alumnado de 6º EP). (Orientador)

#### **8.- PROGRAMACIÓN DE LAS AULAS ESPECÍFICAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL. (Ver Anexo)**

##### **8.1.- PROGRAMACIÓN AULAS ESPECÍFICAS.**

##### **8.2.- PROGRAMACIÓN ÁMBITO HABILIDADES Y DESTREZAS LABORALES (AHDL).**

#### **9.- ATENCIÓN POR ESPECIALISTA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE (A-L).**

Responsable: AMPARO GARRIDO GARNIER.

Modalidades: B (Apoyo en Aula Ordinaria o aula de AL) y C (Apoyo)

##### **1. Contextualización**

###### **a. Descripción del Centro Educativo**

El centro se sitúa en un entorno urbano, en una de las zonas de expansión de Almería, destacando por su enfoque en la innovación educativa y el uso de nuevas tecnologías en el aula, además de promover una educación inclusiva y participativa.

Aproximadamente cuenta con una población de 800 alumnos cursando en el IES Maestro Padilla. El contexto socio económico es medio-bajo y el centro acoge a alumnado con diferentes perfiles culturales y sociales.

##### **2. Alumnado del Aula de Apoyo a la Integración (AI)**

El Aula de Apoyo a la Integración del IES Maestro Padilla se organiza para atender al alumnado con necesidades educativas especiales (NEE) que se encuentran en las modalidades B y C, con

el objetivo de ofrecerles los apoyos y adaptaciones necesarias para favorecer su proceso de enseñanza-aprendizaje.

**a. Modalidad B:**

Alumnado que, a pesar de presentar alguna discapacidad leve o moderada (intelectual, sensorial o motora), puede participar en las clases ordinarias con apoyos puntuales. El apoyo del Aula de AL en esta modalidad se enfoca en:

Refuerzos específicos en áreas instrumentales como Lengua y Matemáticas.

Apoyo en la organización del trabajo escolar y en el uso de estrategias de estudio.

Fomento de las habilidades sociales y de integración dentro del aula ordinaria.

**b. Modalidad C:**

Alumnado con discapacidades graves y permanentes (intelectuales, motrices o TEA), que requieren una atención educativa más intensiva y especializada. Las necesidades de estos alumnos suelen ser complejas y abarcan:

Adaptaciones curriculares significativas.

Uso de sistemas alternativos y aumentativos de comunicación.

Actividades para el desarrollo de la autonomía personal (alimentación, higiene, etc.).

Estimulación multisensorial y apoyo en la regulación de las emociones.

Este alumnado recibe apoyo tanto en el aula ordinaria de AL, como en el aula específica, dependiendo de sus necesidades y del programa de inclusión que se haya establecido para cada uno de ellos. El objetivo principal es que, en la medida de lo posible, puedan integrarse en la dinámica del grupo ordinario, con los apoyos y recursos que les sean necesarios.

**c. Características del alumnado con NEE en el IES Maestro Padilla:**

El alumnado que asiste al Aula presentar diversas necesidades, que incluyen:

Trastorno del espectro autista (TEA).

Discapacidad intelectual (leve, moderada o grave).

Dificultades de aprendizaje derivadas de trastornos específicos.

**Alumnado destinatario**

El aula de apoyo acoge a los siguientes alumnos con necesidades educativas especiales:

Modalidad B (4 alumnos): Alumnado con NEE TEA, TEL MIXTO O TDAH que participa mayoritariamente en el aula ordinaria con apoyos puntuales.

Modalidad C (10 alumnos): Alumnado con discapacidad leve o moderada discapacidad grave y permanente que requiere una atención más continuada dentro del aula específica y que acude al aula de A Y L.

**Equipo de trabajo**

El aula está coordinada por las profesoras de Pedagogía Terapéutica (PT) en colaboración con el orientador del centro, así como otros docentes de apoyo y auxiliares ptis.

**3. Objetivos Generales**

**a. Objetivos para modalidad B**

1. Potenciar la integración del alumnado en el aula ordinaria, asegurando que reciban los apoyos necesarios para participar de las actividades curriculares.
2. Desarrollar habilidades de aprendizaje y autonomía en entornos inclusivos.
3. Promover la comunicación y habilidades sociales para favorecer la convivencia escolar.

**b. Objetivos para modalidad C**

1. Potenciar la integración del alumnado en el aula ordinaria, asegurando que reciban los apoyos necesarios para participar de las actividades curriculares.
2. Fomentar la autonomía personal en actividades cotidianas.

3. Desarrollar habilidades comunicativas mediante sistemas alternativos de comunicación (pictogramas, lenguaje de signos, etc.).
4. Estimular las habilidades cognitivas a través de actividades sensoriales y manipulativas.
5. Desarrollar competencias emocionales y sociales, promoviendo la interacción con otros compañeros del centro.

Cada alumno cuenta con un informe psicopedagógico, en el cual se especifican los siguientes puntos:

Nivel de competencia curricular (NCC) en las áreas instrumentales: Matemáticas y Lengua.

Necesidades específicas de apoyo educativo (NEAE).

Tipo de discapacidad o dificultad de aprendizaje (intelectual, motriz, sensorial, TEA, etc.).

Apoyos y adaptaciones curriculares necesarias para cada alumno.

#### **4. Contenidos y Competencias**

a. Modalidad B:

Apoyo directo en el aula.

Área de Lengua: Desarrollo de la comprensión lectora a través de textos adaptados, fomento de la expresión oral y escrita.

Área de Matemáticas: Operaciones básicas (suma, resta) y resolución de problemas adaptados al nivel del alumno.

Habilidades sociales y emocionales: Participación en dinámicas de grupo para mejorar la integración y fomentar la autoestima.

b. Modalidad C:

Área de Autonomía Personal: desarrollo de la motricidad fina y gruesa, Operaciones básicas (suma, resta) y resolución de problemas adaptados al nivel del alumno.

Comunicación: Uso de sistemas alternativos y aumentativos de comunicación, tales como tableros de comunicación, pictogramas, desarrollo de la comprensión lectora a través de textos adaptados, fomento de la expresión oral y escrita.

Estímulos sensoriales: Actividades dirigidas a mejorar la percepción sensorial (texturas, sonidos, luces).

Competencias Sociales: Interacción con los compañeros del aula de AL y del aula ordinaria, respeto de turnos, trabajo cooperativo en actividades adaptadas.

#### **5. Metodología**

La metodología aplicada será:

La metodología que se emplea en un aula de Audición y Lenguaje (AL) con alumnado del aula específica está diseñada para abordar de manera personalizada las necesidades de comunicación y lenguaje de estudiantes con dificultades severas. Estos alumnos, que presentan discapacidades graves como Trastorno del Espectro Autista (TEA), discapacidad intelectual, trastornos del lenguaje o discapacidades sensoriales, requieren un enfoque altamente individualizado y multisensorial. A continuación, detallo cómo se estructuraría esta metodología:

1. Enfoque Individualizado

Cada alumno del aula específica presenta un perfil único, por lo que la metodología parte de una evaluación detallada de sus capacidades, necesidades y estilo de aprendizaje. El plan de intervención se ajusta a las particularidades de cada uno, estableciendo objetivos personalizados para mejorar tanto la comprensión como la expresión del lenguaje.

Evaluación inicial: Como especialista en AL realizo una evaluación psicopedagógica exhaustiva, que incluye pruebas de lenguaje, comunicación, habilidades cognitivas y capacidades motoras (si afectan al habla). Esta evaluación sirve para diseñar un programa individualizado.

Objetivos personalizados: Los objetivos se centran en mejorar las competencias comunicativas, que pueden variar desde la comunicación verbal, hasta el uso de sistemas alternativos y aumentativos de comunicación.

## 2. Uso de Sistemas Alternativos y Aumentativos de Comunicación

Para aquellos alumnos que presentasen dificultades severas en la producción del lenguaje verbal, se emplean SAAC que les permiten comunicarse de manera más efectiva.

Pictogramas y tableros de comunicación: Los pictogramas son herramientas visuales que representan conceptos, objetos o acciones. Se utilizan para ayudar a los alumnos a expresar necesidades básicas, emociones o ideas. Los tableros de comunicación contienen una serie de pictogramas organizados de manera que los alumnos puedan señalar el pictograma correspondiente para comunicar algo.

Comunicación gestual: En algunos casos, se utiliza el lenguaje de signos adaptado a las capacidades motoras del alumno, lo que permite una vía no verbal de comunicación.

Dispositivos electrónicos: Tablets o dispositivos de comunicación con aplicaciones como PECS (Picture Exchange Communication System) o programas de voz sintetizada, permiten a los alumnos interactuar de manera más autónoma.

## 3. Método Multisensorial

Debido a que muchos alumnos del aula específica requieren una mayor estimulación para procesar la información, se emplea un enfoque multisensorial que integre varios canales: visual, auditivo, táctil y kinestésico.

Materiales visuales: Se utilizan materiales atractivos y visualmente accesibles como tarjetas de imágenes, libros con dibujos, vídeos o aplicaciones multimedia que refuercen los conceptos que se trabajan.

Estimulación auditiva: Se usan canciones, sonidos, y grabaciones de voces que ayudan a que el alumno identifique palabras, conceptos o instrucciones. Se trabaja el reconocimiento de sonidos y la asociación entre sonido e imagen o acción.

Estimulación táctil y manipulativa: Los alumnos que necesitan una mayor implicación física para procesar el lenguaje pueden beneficiarse del uso de objetos tangibles, texturas o actividades manipulativas. Por ejemplo, mientras se trabaja el vocabulario, el alumno puede tocar y sentir objetos relacionados con las palabras que se están aprendiendo.

Motricidad oro-facial: Para aquellos alumnos que presentan dificultades en la producción del habla, se llevan a cabo actividades de motricidad oro-facial (ejercicios de los músculos implicados en el habla) para mejorar la articulación, el soplo, la respiración y el control de los músculos faciales.

## 4. Rutinas y Estrategias Visuales

El alumnado con TEA o dificultades graves se beneficia enormemente de las rutinas estructuradas y las estrategias visuales. Estas rutinas les brindan un sentido de seguridad y previsibilidad, algo fundamental para su aprendizaje.

## 5. Modelado y Reforzamiento Positivo

El modelado consiste en que el especialista de Audición y Lenguaje (AL) o los compañeros más capaces muestren conductas comunicativas que los alumnos deben imitar.

Modelado verbal: Se repite de manera constante palabras o frases clave que los alumnos deben aprender. Por ejemplo, al enseñar el uso de una palabra, se repite varias veces mientras se asocia con el objeto o la acción correspondiente.

Reforzamiento positivo: Cada pequeño avance, por mínimo que sea, es reforzado con elogios, recompensas o actividades que sean motivadoras para el alumno. El refuerzo positivo es esencial para mantener la motivación de los alumnos y para que asocien la comunicación con experiencias positivas.

## 6. Aprendizaje por Imitación y Juego Simbólico

Para los alumnos con discapacidad intelectual o TEA, el juego y la imitación son esenciales en el aprendizaje de habilidades comunicativas y sociales.

Juegos de imitación: Mediante el uso de juegos simbólicos, los alumnos aprenden a imitar y repetir expresiones lingüísticas, acciones y roles, lo que les ayuda a mejorar sus habilidades sociales y de comunicación.

Imitación motriz y gestual: Para aquellos con dificultades motrices o de articulación del lenguaje, se trabajan gestos, sonidos o acciones sencillas que ellos puedan imitar. Esto puede ser a través de canciones con gestos, juegos con movimientos repetitivos o actividades guiadas.

## 7. Intervención Cooperativa y Grupal

Aunque se respeta el ritmo individual, también se fomenta el trabajo en pequeños grupos o actividades cooperativas, donde los alumnos puedan aprender unos de otros y desarrollar habilidades sociales.

Pequeños grupos: Se organiza el trabajo por niveles de capacidad, permitiendo que los estudiantes interactúen entre sí en actividades como juegos de mesa adaptados, diálogos sencillos o tareas que impliquen turnos y colaboración.

Resumen de la Metodología:

Individualización del aprendizaje mediante la evaluación de las necesidades y la personalización de los objetivos.

Cuando sea necesario, uso de SAAC (pictogramas, lenguaje de signos, dispositivos tecnológicos) para alumnos con dificultades en el habla.

Método multisensorial: Combinación de estímulos visuales, auditivos y táctiles para facilitar la comprensión.

Estructuración del entorno y rutinas visuales que ayudan a los alumnos a anticiparse y comprender mejor las actividades.

Reforzamiento positivo para motivar y consolidar los aprendizajes.

Aprendizaje mediante imitación y juego simbólico para desarrollar habilidades sociales y comunicativas.

Actividades grupales y cooperativas para fomentar la interacción y la integración.

Este enfoque integral permite a los alumnos, mejorar sus habilidades comunicativas en un entorno seguro, estructurado y adaptado a sus necesidades individuales.

## 6. Temporalización.

La temporalización como profesora de Audición y Lenguaje (AL) en el IES Maestro Padilla al trabajar con alumnado de modalidad B y C sigue una planificación flexible y ajustada a las necesidades individuales de los alumnos. En este contexto, la temporalización hace referencia a cómo se organiza el tiempo de intervención educativa a lo largo del curso, teniendo en cuenta la evaluación inicial, el desarrollo de las actividades, y los momentos clave para ajustar el trabajo según los progresos y necesidades observadas.

A continuación, detallo la organización temporal dividida en trimestres:

Primer Trimestre (Septiembre - Diciembre)

### 1. Evaluación Inicial y Adaptación (Septiembre - Octubre)

Objetivo: Establecer una línea de base para cada alumno en función de sus capacidades, y crear un plan de intervención individualizado.

Acciones:

Revisión de informes psicopedagógicos previos.

Realización de evaluaciones iniciales específicas en lenguaje, comunicación, y habilidades sociales. Esto incluye pruebas adaptadas, observación directa en situaciones de aula, y entrevistas con los tutores y familias.

Diseño de las Adaptaciones Curriculares Individualizadas (ACI) para el alumnado de modalidad B y C, en coordinación con el equipo docente y el orientador.  
Establecimiento de rutinas de trabajo en el aula de AL y las normas de funcionamiento.

## 2. Primeras Intervenciones (Octubre - Diciembre)

Objetivo: Comenzar el trabajo sistemático sobre las áreas deficitarias de comunicación y lenguaje, adaptando las estrategias a cada alumno.

Modalidad B:

Los alumnos de modalidad B asistirán principalmente a clases ordinarias, pero recibirán apoyos puntuales en el aula de AL, en función de las necesidades observadas en el aula ordinaria. El apoyo en el aula AL podría ser de entre 2 sesiones semanales, dependiendo del alumno.

Las primeras intervenciones se centrarán en mejorar habilidades de comunicación básicas (expresión oral y comprensión), así como apoyo en las áreas de mayor dificultad (Lengua y Matemáticas).

Refuerzo de la integración social, trabajando habilidades como la toma de turnos y expresión emocional en actividades grupales.

Modalidad C:

El alumnado de modalidad C asistirá al aula específica de AL con una frecuencia más intensa (2 sesiones semanales), combinando trabajo individualizado con actividades grupales.

Se reforzarán rutinas básicas de autonomía personal, como la gestión del material escolar y la interacción con otros compañeros.

Evaluación inicial del alumno.

Introducción de rutinas y organización del aula.

Establecimiento de las primeras adaptaciones curriculares.

Evaluación Inicial:

Final de diciembre: Revisión del progreso durante el primer trimestre mediante la observación directa, el análisis de registros diarios, y la consulta con tutores y familias. Ajuste de los objetivos en función de los primeros resultados.

## Segundo Trimestre (Enero - Abril)

### 1. Consolidación del Trabajo Iniciado (Enero - Febrero)

Objetivo: Dar continuidad a los aprendizajes y habilidades trabajadas en el primer trimestre, y adaptar los apoyos necesarios en función de los avances observados.

Modalidad B:

Se seguirá con el apoyo en áreas específicas, pero se empezará a poner más énfasis en el apoyo de lo aprendido en las clases ordinarias y en el aula de AL.

Se trabajarán habilidades pragmáticas del lenguaje (uso correcto del lenguaje en contextos sociales) mediante actividades dentro del aula.

Seguimiento más cercano con el tutor del aula ordinaria para verificar la integración y el progreso en el aprendizaje curricular.

Modalidad C:

Continuación para mejorar la autonomía comunicativa, con ejercicios más complejos. Por ejemplo, el uso de pictogramas para formar oraciones básicas, frases, textos y dictados, o expresarse en situaciones cotidianas.

Actividades de estimulación cognitiva y habilidades sociales que ayuden a los alumnos a integrarse adecuadamente en situaciones del aula ordinaria.

Se seguirán potenciando las habilidades de autonomía personal, como la gestión de tiempos y la capacidad para seguir instrucciones secuenciales.

Salidas controladas al aula ordinaria para trabajar en la inclusión social y permitir que los compañeros del aula ordinaria interactúen con los alumnos de modalidad C en actividades compartidas (ej. tutorías de compañeros, actividades de grupo).

## 2. Ajuste y Revisión del Plan Individual (Marzo -Abril)

Evaluación del progreso hasta este punto, y si es necesario, se realizarán ajustes en los objetivos establecidos al inicio del curso, con un enfoque más claro en las áreas en las que aún se observe dificultad.

Reuniones con los tutores de aula ordinaria y el equipo de orientación para ajustar las adaptaciones curriculares en función de los progresos observados.

Desarrollo y seguimiento de las adaptaciones.

Revisión de los progresos.

Ajuste de los apoyos si es necesario.

Evaluación Intermedia:

Se presentará un informe intermedio a las familias y al equipo docente, describiendo los logros alcanzados y los objetivos pendientes. Se discutirán posibles ajustes en los métodos de intervención.

## Tercer Trimestre (Abril - Junio)

### 1. Cierre de Objetivos y Preparación para el Próximo Curso (Abril - Mayo)

Objetivo: Consolidar los aprendizajes más importantes del curso y preparar al alumnado para la transición al siguiente nivel educativo.

Modalidad B:

Se trabajará la transferencia de los aprendizajes adquiridos en el aula AL hacia el aula ordinaria, y viceversa, consolidando las estrategias de comunicación y comprensión de textos.

Se planificarán actividades en grupo con los compañeros para fomentar la inclusión total en la dinámica de la clase.

Refuerzo de las habilidades emocionales y sociales para mejorar la adaptación al entorno social y académico en el siguiente curso.

Modalidad C:

Se seguirá profundizando para asegurar la autonomía en la comunicación.

Se priorizará la consolidación de rutinas de autonomía personal y la capacidad para desenvolverse de forma más independiente en el aula.

Preparación para el cambio de etapa o curso, con reuniones entre el equipo de orientación y los docentes para establecer las adaptaciones de...Preparación para el cambio de etapa o curso, con reuniones entre el equipo de orientación y los docentes para establecer las adaptaciones del curso siguiente.

## 2. Evaluación Final (Junio)

Evaluación final de los logros: Se realizará un análisis exhaustivo de los avances logrados por cada alumno, comparando los resultados con los objetivos iniciales planteados.

Informe final: Redacción de un informe detallado con el progreso en cada una de las áreas trabajadas (comunicación, lenguaje, autonomía, integración social), el cual se compartirá con las familias, el equipo docente, y el equipo de orientación.

Planificación del próximo curso: A partir de la evaluación final, se establecerán recomendaciones y objetivos iniciales para el siguiente año académico, ajustando la temporalización y el enfoque en función de los logros y dificultades detectadas.

Evaluación final.

Redacción de informes de progreso y recomendaciones para el próximo curso.

Temporalización Semanal.

Modalidad B:

2 sesiones semanales por alumno de 30-45 minutos en el aula AL, con trabajo específico en las áreas de lenguaje y comunicación. Se prioriza la intervención puntual sobre dificultades curriculares.

Modalidad C:

2 sesiones semanales en el aula específica de AL y en el aula ordinaria apoyando, con una duración de 30 minutos por sesión, dependiendo de la resistencia y el nivel de atención del alumno. En algunos casos, se dividirán las sesiones en actividades individuales y grupales.

#### 8. Materiales y Recursos

Material didáctico adaptado: Libros de texto simplificados, cuadernos de trabajo personalizados, fichas visuales.

Recursos tecnológicos: Tablets con aplicaciones de comunicación aumentativa, material adaptado realizado por la profesora de AL.

Material sensorial: Juegos adaptados, paneles táctiles.

#### 9. Colaboración con Familias

Es fundamental mantener una comunicación constante con las familias para informarles sobre los avances y posibles dificultades del alumno. Se planificarán reuniones trimestrales con la especialista de PT y se ofrecerá orientación sobre cómo apoyar el desarrollo del niño en casa.

EL HORARIO DE ATENCIÓN AL ALUMNADO PARA EL CURSO 2025/2026.

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:15/9:15	AE1/AE2	AE1/AE2	IES AZCONA	IES AZCONA	IES AZCONA
9:15/10:15	AE1/AE2	AE2/AE1	IES AZCONA	IES AZCONA	IES AZCONA
10:15/11:15	AE1/1ºB2	AE1/1ºB3	IES AZCONA	IES AZCONA	IES AZCONA
11:45/12:45	AE2/2ºB3	AE2/1ºB2	IES AZCONA	IES AZCONA	
12:45/13:45	1ºB3/3ºB2	2ºB3/3ºB2	IES AZCONA	IES AZCONA	

#### 10.- ATENCIÓN POR ESPECIALISTAS DE PT EN ESO.

La atención de los profesionales especialistas en PT para el alumnado con NEAE escolarizado en ESO se centrará fundamentalmente en la planificación y desarrollo de las medidas de atención a la diversidad previstas para este alumnado:

- Elaboración, cumplimentación en Séneca y desarrollo de Adaptaciones Curriculares Significativas (ACS) y Programas Específicos (PE) para el alumnado con NEAE atendido. El desarrollo de estas medidas de atención a la diversidad se realizará, siempre que sea posible, en el contexto del aula ordinaria donde se escolariza el alumnado.

Igualmente, el profesorado especialista en PT colaborará con el profesorado de materias troncales en la implementación y desarrollo de las estrategias y medidas recogidas para el alumnado NEAE en ESO.

- Asesoramiento al profesorado de los equipos docentes en la planificación y desarrollo de las medidas de atención a la diversidad del alumnado NEAE.

- Comunicación con las familias y/o representantes legales del alumnado con NEAE atendido en labores de co-tutoría con el profesorado-tutor.

La atención del alumnado con NEAE por parte del profesorado especialista en PT se realizará en los tiempos, espacios y materias que se detallan a continuación:



**Profesora especialista PT: María Lara Cruz.**

**1º ESO B1:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesora materia: Carmen Torres
- MATEMÁTICAS: 3 horas semanales / Profesor materia: Juan Antonio Latorre
- PROGRAMA ESPECÍFICO: 1 hora semanal (Religión Católica – Martes 1ª hora)

**1º ESO B2:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesora materia: Carmen Torres
- MATEMÁTICAS: 3 horas semanales / Profesor materia: Juan Antonio Latorre
- PROGRAMA ESPECÍFICO: 1 hora semanal (Atención Educativa – Martes 5ª hora)

**1º ESO B3:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesora materia: Carmen Torres
- MATEMÁTICAS: 3 horas semanales / Profesor materia: Juan Antonio Latorre
- PROGRAMA ESPECÍFICO: 1 hora semanal (Religión Católica y At. Educativa – Martes 5ª hora)

La profesora especialista en PT utilizará la hora de la materia de Religión / Atención Educativa en 1º ESO B1, 1º ESO B2 y 1º ESO B3 para centrarse en el entrenamiento de los Programas Específicos del alumnado NEAE de dichos cursos y su impartición será en el aula 19.

**Profesora especialista PT: Abigail García Pérez.**

**2º ESO B1:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesora materia: Carmen Membrive
- MATEMÁTICAS: 3 horas semanales / Profesora materia: Mª Carmen Sierra
- PROGRAMA ESPECÍFICO: 1 hora semanal (Religión Católica y Atención Educativa– Viernes 3ª hora)

**2º ESO B2:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesora materia: Francisca Cortés
- MATEMÁTICAS: 1 horas semanales / Profesora materia: Laura Bellido

**2º ESO B3:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesoras materia: Víctor Puchades
- MATEMÁTICAS: 3 horas semanales/ Profesor materia: Rosa Núñez
- PROGRAMA ESPECÍFICO: 1 hora semanal (Religión Católica – Viernes 6ª hora)

**2º ESO B4:**

- LENGUA CASTELLANA: 2 horas semanales / Profesora materia: Carmen Membrive
- MATEMÁTICAS: 3 horas semanales / Profesora materia: Rosa Núñez
- PROGRAMA ESPECÍFICO: 1 hora semanal (Religión Católica y At. Educativa – Viernes 3ª hora)

La profesora especialista en PT utilizará la hora de la materia de Religión / Atención Educativa en 1º ESO B1 y 1º ESO B3 para centrarse en el desarrollo de los Programas Específicos del alumnado con NEAE y su impartición será en el aula 19.

**12.- COORDINACIÓN ENTRE LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO.**

Las reuniones del departamento de orientación se fija todos los lunes en horario de 18:00 – 19:00 horas, y siempre que sea posible, de manera telemática. Todos los miembros del departamento comparten un objetivo común que constituye uno de los pilares básicos de nuestra actuación como es la atención a la diversidad, y más concretamente la atención del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. Estas reuniones se estructurarán para tratar por separado y con el profesorado del departamento implicado cada una de los

ámbitos que nos ocupa: atención en Aulas Específicas y PTVAl, atención en el Programa Específico de Formación Profesional Básica y atención a alumnado con NEAE integrado en aulas ordinarias de ESO.

**Para la atención en Aulas Específicas las reuniones desarrollarán contenidos del tipo:**

- Características del alumnado de nuestras aulas y asignación del mismo a cada una de las aulas específicas.
- Programación anual de las aulas específicas.
- Planificación y desarrollo de los elementos específicos del período de transición a la vida adulta y laboral que recogen las programaciones didácticas de las aulas específicas.
- Adaptaciones Curriculares para el alumnado y seguimiento de las mismas.
- Integración del alumnado en aula ordinaria (alumnos/as a integrar, áreas en las que se integran, grupos donde se integran, coordinación con el profesorado de las aulas ordinarias, evaluación de alumnos/as integrados,...)
- Atención, orientación y asesoramiento a familias y/o representantes legales.
- Procedimientos y contenidos de la comunicación con las familias.
- Material a adquirir para las aulas.
- Atención al alumnado por parte de las monitoras de educación especial.
- Actividades extraescolares y complementarias y su planificación.
- Diseño, seguimiento y evolución de programas específicos.
- Evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado.

**Para la atención del Ciclo Formativo de Grado Básico Específico de “Agrojardinería y Composiciones Florales” se tratarán los siguientes contenidos:**

- Características del alumnado.
- Programación anual para el aula.
- Atención individualizada a familias o representantes legales y alumnado.
- Prácticas de empresa para el alumnado.
- Colaboración de entidades y/o asociaciones públicas y/o privadas.
- Orientación académica y profesional a los alumnos/as y familias o representantes legales.
- Evolución del proceso de aprendizaje del alumnado.
- Colaboración de servicios de orientación profesional de la administración dirigidos a alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo. (Andalucía Orienta y Asprodesa).
- Mejora de la convivencia del grupo.
- Adquisición de material y herramientas para el desarrollo de la programación.

**Para la atención a alumnado con NEAE integrado en grupos ordinarios:**

- Características del alumnado a atender bajo esta medida de atención a la diversidad.
- Adaptaciones Curriculares para este alumnado.
- Coordinación Maestras de Apoyo y profesorado de aula ordinaria.
- Horario de atención en aula de apoyo.
- Evolución del rendimiento del alumnado.
- Evaluación del alumnado.
- Asesoramiento y orientación a familias o representantes legales del alumnado con necesidades educativas especiales objeto de apoyo educativo.
- Procedimientos y contenidos de la comunicación con las familias.
- Asesoramiento a Equipos Docentes y colaboración en el desarrollo de las medidas de atención a la diversidad.
- Elaboración y adaptación de materiales para la atención educativa de este alumnado.

**13.- COORDINACIÓN CON SERVICIOS E INSTITUCIONES DEL ENTORNO.**

El Departamento de Orientación desarrollará algunas actuaciones bajo la coordinación de D. Jesús López-Gay Lucio con servicios e instituciones del entorno que favorecerán la consecución de algunos de los objetivos planteados para el presente curso en el ámbito de la acción tutorial y enmarcadas en el programa “Hábitos de vida saludables”. En este sentido, se contará con la colaboración de la referente sanitaria de la zona y asociaciones para el desarrollo de programas de educación transversal (Cruz Roja de Almería, Asociación Triángulo, INNOVA, Proyecto HOMBRE, ...) mediante talleres educativos que se enmarquen de forma prioritaria en el horario de las tutorías lectivas con grupos de alumnado.

El Orientador mantendrá contactos periódicos con servicios comunitarios que atienden conjuntamente a algunos de nuestros alumnos y alumnas (Salud Mental Infanto-Juvenil, Servicios Sociales Comunitarios, Unidad de Trastornos Generales del Desarrollo del ETOEP de la Delegación de Educación de Almería, asociaciones o instituciones tutores legales de alumnado bajo protección judicial, Equipos de Orientación Educativa, ...), al igual que con especialistas terapeutas del ámbito privado que atienden a nuestro alumnado. Asimismo, con una periodicidad trimestral, asistirá a reuniones de coordinación con el Equipo Técnico Provincial de Orientación Educativa y Profesional (ETPOEP), con la finalidad de abordar los temas propios y comunes de la orientación provincial, así como a reuniones de coordinación de orientadores de educación primaria y de educación secundaria en la sede de los EOE.

El Orientador colaborará con el Equipo Directivo en el desarrollo de las actuaciones previstas en el Programa de Tránsito del alumnado de los colegios de Educación Primaria “Virgen de Loreto” y “Nueva Almería” al Instituto, para lo cual, y de forma coordinada actuará junto con el Equipo de Orientación Educativa URCI y las Orientadoras que atienden los colegios citados.

El Departamento de Orientación, y en el marco del Plan de Orientación Académica y Profesional, programará visitas a centros educativos de la capital de Almería que imparten entre sus enseñanzas ciclos formativos de Formación Profesional, con el objeto de acercar al alumnado de cuarto de ESO al conocimiento de estos estudios y favorecer su toma de decisiones.

Asimismo, las profesoras técnicas de Agraria desarrollarán todas las actuaciones necesarias para alcanzar con las empresas afines a nuestro programa de jardinería y composiciones florales compromisos de colaboración para que nuestro alumnado realice las prácticas en empresa.

Igualmente el departamento mantendrá contactos con las asociaciones que trabajan con personas con discapacidad para ofrecer la mejor orientación y asesoramiento a las familias y/o representantes legales del alumnado con necesidades educativas especiales (ASALSIDO, FAMM, A TODA VELA, ASPRODESA, ...).

# **ANEXO:**

- **PROGRAMACIÓN DE LAS AULAS ESPECÍFICAS**
- **PROGRAMACIÓN AMBITO HABILIDADES Y DESTREZAS LABORALES (PTVAL)**